

30-03-2023

Turek, dnia 29.03.2023r.

I LO/KS-3112-9/23

Zarząd Powiatu Tureckiego
ul. Kaliska 59
62-700 Turek

W załączeniu przedkładam sprawozdanie finansowe za 2022 które obejmuje:

1. Bilans.
2. Zestawienie zmian fundusz
3. Rachunek zysków i strat
4. Rb-ST – roczne sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych
5. Arkusz wyłączeń
6. Arkusz wyłączeń do funduszu jednostki
7. Arkusz wyłączeń do rachunku zysków i strat jednostki

Do sprawozdania finansowego dołączono informację dodatkową za okres od 01.01.2022 do 31.12.2022r. Powyższa informacja obejmuje:

1. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
2. załącznik nr 1.1 - Szczegółowy zakres zmian wartości środków
3. załącznik nr.1,2 - Aktualna wartość rynkowa środków trwałych
4. załącznik nr 1.3 - Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych
5. załącznik nr 1.4 - Wartości gruntów użytkowanych wieczystie
6. załącznik nr 1.5 - Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych
7. załącznik nr 1.6 - Wartość posiadanych papierów wartościowych
8. załącznik nr 1.7 - Odpisy aktualizujące wartość należności
9. załącznik nr 1.8 - Dane o stanie rezerw
10. załącznik nr 1.9 - Zobowiązania długoterminowe
11. załącznik nr 1.10 - Kwota zobowiązań w sytuacji gdy ...
12. załącznik nr 1.11 - Kwota zobowiązań zabezpieczonych ...
13. załącznik nr 1.12 - Łączna kwota zobowiązań warunkowych ..
14. załącznik nr 1.13 - Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń ...
15. załącznik nr 1.14 - Poręczenia i gwarancje

16. załącznik nr 1.15 - Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
17. załącznik nr 1.16 - Dodatkowe informacje i wyjaśnienia
18. załącznik nr 2.1 - Odpisy aktualizujące wartość zapasów
19. załącznik nr 2.2 - Koszt wytworzenia środków trwałych
20. załącznik nr 2.3 - Kwota i charakter pozycji przychodów i kosztów
21. załącznik nr 2.4 - Informacja o kwocie należności z tytułu podatków
22. załącznik nr 2.5 - Dodatkowe informacje i objaśnienia
23. załącznik nr 3 - Dodatkowe informacje i objaśnienia

Z poważaniem

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek		Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek			
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego STAROSTWO POWIATOWE W TURKU Wysłać bez pisma przewodniego			
sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.		30-03-2023 781422027093D1E3			
Aktywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	Pasywa	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	496 039,06	7 719 214,91	A. Fundusze	-161 926,27	7 052 356,33
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I. Fundusz jednostki	9 717 180,61	17 624 420,81
II. Rzeczowe aktywa trwałe	496 039,06	7 719 214,91	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-9 879 106,88	-10 572 064,48
1. Środki trwałe	376 105,50	2 467 396,25	1. Zysk netto (+)	0,00	0,00
1.1. Grunty	0,00	0,00	2. Strata netto (-)	9 879 106,88	10 572 064,48
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych)(-)	0,00	0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	376 105,50	2 467 396,25	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	B. Fundusze placówek	0,00	0,00
1.4. Środki transportu	0,00	0,00			
1.5. Inne środki trwałe	0,00	0,00	C. Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	119 933,56	5 251 818,66	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	667 331,48	693 891,06
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00	II. Zobowiązania krótkoterminowe	667 331,48	693 891,06
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	16 518,19	983,52
1. Akcje i udziały	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00
2. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	103 509,64	106 983,21
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	538 103,91	562 657,29
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	5. Pozostałe zobowiązania	0,00	2 413,46
B. Aktywa obrotowe	9 366,15	27 032,48	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
I. Zapasy	166,41	6 178,90	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	79,37	727,10
1. Materiały	166,41	6 178,90	8. Fundusze specjalne	9 120,37	20 126,48
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	9 120,37	20 126,48
3. Produkty gotowe	0,00	0,00	8.2. Inne fundusze	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00	III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00			
2. Należności od budżetów	0,00	0,00			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00			
4. Pozostałe należności	0,00	0,00			

5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			-
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	9 199,74	20 853,58			-
1. Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 199,74	20 853,58			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
4. Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
5. Akcje lub udziały	0,00	0,00			
6. Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	505 405,21	7 746 247,39	Suma pasywów	505 405,21	7 746 247,39

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiał

Główny księgowy

2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Zestawienie zmian w funduszu jednostki OSTWO POWIATOWE W TURKU 30-03-2023 sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		 97204111B4508326
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początku okresu (BO)	9 490 644,95	9 717 180,61
1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	9 942 680,48	18 015 799,99
1.1. Zysk bilansowy na rok ubiegły	0,00	0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	9 942 680,48	18 015 799,99
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	9 716 144,82	10 108 559,79
2.1. Strata za rok ubiegły	9 595 601,78	9 879 106,88
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	120 206,45	229 290,88
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	336,59	162,03
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	9 717 180,61	17 624 420,81
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-9 879 106,88	-10 572 064,48
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	9 879 106,88	10 572 064,48
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV. Fundusz (II+,-III)	-161 926,27	7 052 356,33

Notatki do sprawozdania

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiś

Główny księgowy


2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta
Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		Wysłać bez pisma przewodniego STAROSTWO POWIATOWE W TURKU  sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r. 30-03-2023 015548764BC540C2
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	517,00	405,00
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	517,00	405,00
B. Koszty działalności operacyjnej	10 012 614,23	10 832 381,92
I. Amortyzacja	19 132,60	22 826,91
II. Zużycie materiałów i energii	572 773,57	728 638,97
III. Usługi obce	100 686,15	206 733,05
IV. Podatki i opłaty	1 709,00	1 540,44
V. Wynagrodzenia	7 411 773,68	7 840 612,81
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 726 234,32	1 801 817,21
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	20 797,91	13 771,89
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	159 507,00	185 414,08
X. Pozostałe obciążenia	0,00	31 026,56
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-10 012 097,23	-10 831 976,92
D. Pozostałe przychody operacyjne	132 879,27	252 908,08
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	132 879,27	252 908,08
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek samorządowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	-9 879 217,96	-10 579 068,84
G. Przychody finansowe	111,08	7 004,36
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	111,08	7 004,36
III. Inne	0,00	0,00

H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-9 879 106,88	-10 572 064,48
J. Podatek dochodowy	0,00	0,00
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-9 879 106,88	-10 572 064,48

Nazwa wiersza	Komentarz do wiersza
---------------	----------------------

Notatki do sprawozdania

--

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiak


Główny księgowy

2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYRUSZKO
D. Szepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE JM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Rb-ST sprawozdanie o stanie środków na rachunkach bankowych jednostki samorządu terytorialnego Okres sprawozdawczy: sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek STAROSTWO POWIATOWE Przed wypełnieniem przeczytać instrukcje  B071A4190E270744
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		

Nazwa województwa ¹⁾	wielkopolskie	SYMBOLE				
Nazwa powiatu/ związku ¹⁾	turecki	WOJ.	POWIAT	GMINA	TYP GM.	ZWIĄZEK JST TYP ZW.
Nazwa gminy/ związku ¹⁾	Turek	30	27	00	0	

Wyszczególnienie	Kwoty
1	2
Stan środków w rachunku budżetu jednostki samorządu terytorialnego w tym:	0,00
1. środki niewykorzystanych dotacji w roku budżetowym*	0,00
2. środki dotacji i subwencji przekazane w grudniu na styczeń następnego roku*	0,00

Informacja o stanie środków na rachunkach bankowych jednostki samorządu terytorialnego	
1. stan środków na rachunku wydatków niewygasających (art. 263 ust. 6 ustawy o finansach publicznych)	0,00

* wypełnić na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego

1) niepotrzebne skreślić

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiak

2023-03-29

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Główny księgowy/ Skarbnik

rok, miesiąc, dzień


Kierownik jednostki /Przewodniczący Zarządu

B071A4190E270744

Handwritten scribbles or faint markings in the upper left quadrant.

Vertical line or mark at the bottom left edge.

Vertical line or mark at the bottom right edge.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek		Arkusz wyłączeń	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek Wystać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 311596147			STAROSTWO POWIATOWE W TURKU sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.  CA339172E21428B6

Lp.	Jednostka organizacyjna	Należności wg pozycji bilansowych	Należności długoterminowe (A.III)	Należności z tytułu dostaw i usług (B.II.1)	Należności od budżetów (B.II.2)	Pozostałe należności (B.II.4)	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe z tytułu dochodów budżetowych (B.II.5)
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Jednostka organizacyjna	Zobowiązania wg pozycji bilansowych	Zobowiązania długoterminowe (D.I)	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług (D.II.1)	Zobowiązania wobec budżetów (D.II.2)	Pozostałe zobowiązania (D.II.5)	Sumy obce (D.II.6)	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych (D.II.7)
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiak

Główny księgowy


2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek</p>	<p>Arkusze wyłączeń dla zestawienia zmian w funduszu jednostki</p>	<p>Adresat:</p> <p>Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek</p> <p>Wysłać bez pisma przewodniego</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>311596147</p>	<p>sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.</p>	 A3C1F1C350FB5D36

1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)

Lp.	Jednostka	RAZEM	1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1.4. Środki na inwestycje	1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	1.10. Inne zwiększenia
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Razem							

2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)

Lp.	Jednostka	RAZEM	2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2.4. Dotacje i środki na inwestycje	2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	2.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	2.9. Inne zmniejszenia
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Starostwo Powiatowe w Turku	162,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162,03
2	PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA W TURKU	428,24	428,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	590,27	428,24	0,00	0,00	0,00	0,00	162,03

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michałak-Kubiak

Główny księgowy


2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Arkusze wyłączeń dla rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		 E1818EB906D42B42

sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.

A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej

Lp.	Jednostka	RAZEM	I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych
1	2	3	4	5	6	7

B. Koszty działalności operacyjnej

Lp.	Jednostka	RAZEM	II. Zużycie materiałów i energii	III. Usługi obce	IV. Podatki i opłaty	V. Wynagrodzenia	VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	VII. Pozostałe koszty rodzajowe	VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	X. Pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

D. Pozostałe przychody operacyjne

Lp.	Jednostka	RAZEM	I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	II. Dotacje	III. Inne przychody operacyjne
1	2	3	4	5	6

E. Pozostałe koszty operacyjne

Jednostka	RAZEM	I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	II. Pozostałe koszty operacyjne
2	3	4	5

G. Przychody finansowe

Jednostka	RAZEM	I. Dywidendy i udziały w zyskach	II. Odsetki	III. Inne
2	3	4	5	6

H. Koszty finansowe

Jednostka	RAZEM	I. Odsetki	II. Inne
2	3	4	5


GŁÓWNY KSIĘGOWY*mgr Ewa Michalak-Kubiak*

2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY*Danuta Szczepanik*

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego	Adresat: Zarząd Powiatu Tureckiego Kaliska 59 62-700 Turek Wysłać bez pisma przewodniego
Numer identyfikacyjny REGON 311596147	sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.	 A58D6A11C6367F87 30-03-2023

Wstęp

Sprawozdanie dotyczy okresu od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

podstawowy przedmiot działalności

Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie z uwzględnieniem programu wychowawczego szkoły. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły i zdania egzaminu maturalnego. Umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej. Rozwija poczucie odpowiedzialności, patriotyzmu oraz poszanowania dla polskiego dziedzictwa kulturowego. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie.

Szkoła zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania. Zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach. Ocenia uczniów, informuje rodziców o ocenach i postępach w nauce oraz przeprowadza egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe zgodnie z regulaminem wewnątrzszkolnego systemu oceniania. Stwarza możliwość uczęszczania do szkoły uczniom niepełnosprawnym, jeżeli pozwala na to ich stan zdrowia. Umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów, realizowanie indywidualnych programów nauczania oraz ukończenie szkoły w skróconym czasie. Uczniowie mogą realizować swoje zainteresowania poprzez udział w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych przez szkołę. Mają prawo do realizacji indywidualnego programu nauczania oraz ukończenia szkoły na zasadach określonych w odpowiednim zarządzeniu MEN.

Szkoła tworzy w miarę potrzeb oddziały integracyjne. Upowszechnia wśród uczniów wiedzę o bezpieczeństwie oraz kształtuje właściwe postawy wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych. Szkoła umożliwia prowadzenie działalności innowacyjnej i eksperymentalnej zgodnie z obowiązującymi przepisami, udziela pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej i losowej w formie stypendiów. Szkoła udziela uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej poprzez odpowiednie współdziałanie wychowawców ze specjalistami zatrudnionymi w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Turku. Pomocy udziela również zgodnie z rozporządzeniem MEN pedagog i psycholog szkolny. Szkoła organizuje spotkania z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze. Spotkania takie powinny odbywać się przynajmniej raz w ciągu kwartału i dotyczyć informacji i porad w sprawach wychowania i kształcenia. Do realizacji zadań statutowych szkoła zapewnia uczniom możliwość korzystania z:

- o pomieszczeń do nauki z niezbędnym wyposażeniem,
- o biblioteki,
- o świetlicy,
- o Internetu,
- o gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej,
- o zespołu urządzeń sportowych i rekreacyjnych,
- o pomieszczeń administracyjno-gospodarczych.

Ze stołówki szkolnej mają prawo korzystać uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły za opłatą ustaloną przez dyrektora szkoły. Realizacja zadań wychowawczych odbywa się na podstawie programu wychowawczego szkoły uchwalonego przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną. Szkoła realizuje cele zawarte w programie profilaktyki uchwalonym przez Radę Rodziców.

omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Metody wyceny aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego
§ 1.

Jednostka prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami:

- ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości,
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- właściwego rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów wydanego na podstawie art. 40 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

§ 2.

Szczególne zasady rachunkowości dotyczące metod wyceny aktywów i pasywów.

- W toku wykonywania planu finansowego obowiązują zasady gospodarki finansowej określone ustawą o finansach publicznych.
- Zdarzenia, w tym operacje gospodarcze ujmują się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniach finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną.
- W jednostce - w związku z rozliczeniem podatku VAT przyjmuje się model netto - brutto, tzn. że dochody wykazuje się w sprawozdaniu Rb-27S w wartościach netto, wydatki wykazuje się w sprawozdaniach Rb-28S w wartościach brutto.
- Stosuje się następujące zasady ewidencji i rozliczania kosztów:
 - ponoszone koszty ujmują się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie";
 - koszty ponoszone z góry (obejmujące w szczególności: prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia i inne) nie

- podlegają rozliczeniom w czasie (do ewidencji nie stosuje się konta 640 "Rozliczenia międzyokresowe kosztów") gdyż nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki (jednostka nie jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych): ujmuje się je w kosztach miesiąca, w którym zostały poniesione,
- 3) w koszty danego miesiąca ujmowane są dowody księgowe, które wpłynęły do jednostki w danym miesiącu. (bez względu na to jakiego okresu dotyczą) lub w terminie do 7 dnia następnego m-ca, jeśli dotyczą poprzedniego miesiąca do tego miesiąca i księguje pod datą ostatniego dnia danego m-ca a dowody księgowe, które wpłyną do jednostki po 7 zalicza się do m-ca bieżącego, bez względu na to jakiego m-ca dotyczą, za wyjątkiem końca roku obrotowego, kiedy w koszty danego roku przyjmowane są dowody księgowe, które zostały dostarczone do jednostki w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdań. W ciągu roku operacje gospodarcze, faktury księguje się pod datą wpływu do jednostki.
 - 4) koszty dotyczące wynagrodzeń lub ich korekty ujmuje się w księgach rachunkowych wyłącznie na podstawie list płac,
 - 5) listy płac dotyczące dodatkowego wynagrodzenia rocznego są ujęte w księgach rachunkowych w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdań rocznych.
 - 5) Dochody księguje się w terminie daty wpływu, a wydatki daty zapłaty.
 - 6) Dopuszcza się stosowanie uproszczeń polegających na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu.
 - 7) Ujmuje się wszystkie etapy rozliczeń poprzedzających płatność dochodów i wydatków, a w zakresie wydatków i kosztów także zaangażowanie wydatków.
 - 8) W zaangażowaniu roku bieżącego pod datą 1 stycznia ujmuje się wydatki wynikające z zawartych umów, decyzji i innych postanowień, których wykonanie spowoduje konieczność wydatkowania środków budżetowych w danym roku. W trakcie roku ujmuje się na bieżąco wartość wydatków nieumownych oraz wartość wydatków wynikających z podpisanych umów, zamówień, porozumień, decyzji oraz ich korekt (z wyjątkiem tych dokumentów, na których brak określonej kwoty). Ewidencja prowadzenia na koncie "zaangażowanie roku bieżącego" ma być pomocna przy wstępnej kontroli zgodności zamierzonych wydatków z planem finansowym, aby nie dopuścić do przekroczenia dyscypliny finansów publicznych.
 - 9) Zwroty wydatków, dokonane w tym samym roku budżetowym, w którym poniesiono wydatki, m. in. z tytułu: wynagrodzeń, kosztów sądowych, rozliczeń udzielonych zaliczek, korekt faktur wystawionych przez podmioty zewnętrzne, opłat eksploatacyjnych itp. zmniejszają wykonanie wydatków roku budżetowego.
 - 10) Zwroty dokonanych wydatków budżetowych z lat poprzednich stanowią dochody jednostki i podlegają odprowadzaniu na dochody budżetu Powiatu.
 - 11) Jednostka prowadzi magazyn materiałów spożywczych i chemicznych. Na dzień bilansowy wycenia się zapas materiałów w magazynie a ich wartość, przy wycenie arkusza spisu z natury, ustala się odpowiednio według cen przyjęcia do magazynu z ostatnich faktur.
 - 12) Zakupione materiały promocyjne, materiały przeznaczone na bieżące potrzeby jednostki, wydawane są bezpośrednio do zużycia, a ich wartość odpisywana jest w koszty w dacie zakupu i nie podlega korekcie na dzień bilansowy, na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości.
 - 13) W przypadku podjęcia decyzji przez zarząd powiatu o odstąpieniu od realizacji inwestycji, poniesione koszty podlegają odpisaniu nie później niż do końca roku obrotowego i są zaliczane w ciężar funduszu jednostki.
 - 14) Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikającej z ewidencji.
 - 15) Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.
 - 16) Podstawowe zasady, tryb i metody przeprowadzania inwentaryzacji aktywów i pasywów oraz zasady gospodarowania majątkiem zostały określone w odrębnych przepisach. Za środki trwałe uznaje się środki o wartości powyżej 10 000,00 zł.
 - 17) Pozostałe środki trwałe to środki trwałe o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania do użytkowania.
 - 18) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych jednorazowo za okres całego roku w grudniu, metodą liniową:
 - 1) środki trwałe - stosuje się stawki określone w załączniku Nr 1 "wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych" do ustawy o podatku od osób prawnych,
 - 2) wartości niematerialne i prawne; od licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz praw autorskich - stosuje się stawkę minimalną 24 miesięczną określoną w art. 16m ustawy o podatku od osób prawnych.
 - 19) Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania.
 - 20) W przypadku przekazania środków trwałych innym jednostkom lub likwidacji, amortyzacja naliczona jest w miesiącu przekazania lub wycofania z eksploatacji i obejmuje okres od początku roku do końca miesiąca, w którym przekazano lub wycofano z eksploatacji środek trwały.
 - 21) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.
 - 22) Nie podlegają ewidencji pozostałe środki trwałe traktowane jako materiały, do których zalicza się:
 - 1) standardowe przybory biurowe wydawane pracownikom m. in. dziurkacze, zszywacze, długopisy, itp.,
 - 2) standardowe niezbędne wyposażenie, dekoracje pomieszczeń biurowych, toalet, korytarzy m. in: lampy, wykładziny, kwietniki, donice z kwiatami, kosze na śmieci, miotły, wiadra, termosy, szklanki, filiżanki, talerzyki, łyżeczki, puchary itp
 - 23) Obce mienie użytkowane przez jednostkę na podstawie umów użyczenia, leasingu lub innych umów o podobnym charakterze, podlega ewidencji pozabilansowej.
 - 24) Na koncie 976 "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" ujmuje się należności i zobowiązania od innych jednostek będących jednostkami organizacyjnymi Powiatu, zmniejszenia i zwiększenia funduszu spowodowane przekazaniem i otrzymaniem środków trwałych, nakładów inwestycyjnych oraz wartości niematerialnych i prawnych od innych jednostek Powiatu, wzajemne koszty i przychody podlegające wyłączeniu w rachunku zysku i strat.
 - 25) Dopuszcza się w miarę potrzeb uzupełnienie kont o konta zgodne co do treści ekonomicznej, niezbędne do ewidencji operacji występujących w jednostce.
 - 26) Dokonuje się odpisów aktualizujących wartości należności nie później niż na dzień bilansowy.
 - 27) Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.
 - 28) Odsetki od nieterminowych płatności nalicza się i ewidencjonuje nie później niż na koniec każdego kwartału.
 - 29) Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.
 - 30) Wprowadza się bilans otwarcia (BO) po zamknięciu ksiąg rachunkowych poprzedniego okresu tzn. bilansu zamknięcia (BZ), które następuje w ciągu trzech miesięcy od dnia kończącego rok obrotowy. Ostatecznie zamknięcie ksiąg rachunkowych następuje z dniem zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez Radę Powiatu.

31) Sprawozdanie finansowe jednostki podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do dnia 10 maja roku następnego.

§ 3.

Ustalenie wyniku finansowego

1) Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 "wynik finansowy".

2) Dla ustalenia wyniku finansowego pod datą 31 grudnia księguje się:

Na stronie Wn konta 860:

1) sumy poniesionych w roku obrotowym kosztów ujętych na kontach: 400, 401, 402, 403, 404, 405, 409,

2) koszty finansowe (Ma konto 751)

3) pozostałe koszty operacyjne (Ma konto 761)

Na stronie Ma konta 860:

1) przychody z tytułu dochodów budżetowych (Wn konto 720)

2) przychody finansowe (Wn konto 750)

3) pozostałe przychody operacyjne (Wn konto 760).

inne informacje

Dodatkowe informacje i objaśnienia

-szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zawiera załącznik nr 1.1. do informacji

-zestawienie aktualnej wartości rynkowej środków trwałych zawiera załącznik nr 1.2. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych zawiera załącznik nr 1.3. do informacji

-wartość gruntów użytkowanych wieczysto zawiera załącznik nr 1.4. do informacji

-wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu zawiera załącznik nr 1.5. do informacji

-wartość posiadanych papierów wartościowych zawiera załącznik nr 1.6. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość należności zawiera załącznik nr 1.7. do informacji

-dane o stanie rezerw zawiera załącznik nr 1.8. do informacji

-podział zobowiązań długoterminowych zawiera załącznik nr 1.9. do informacji

-kwota zobowiązań z tytułu leasingu zawiera załącznik nr 1.10. do informacji

-łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki zawiera załącznik nr 1.11. do informacji

-łączna kwota zobowiązań warunkowych zawiera załącznik nr 1.12. do informacji

-wykaz istotnych pozycji rozliczeń międzyokresowych zawiera załącznik nr 1.13. do informacji

-łączna kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie zawiera załącznik nr 1.14. do informacji

-kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze zawiera załącznik nr 1.15. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 1.16. do informacji

-odpisy aktualizujące wartość zapasów zawiera załącznik nr 2.1. do informacji

-koszt wytworzenia środków trwałych w budowie zawiera załącznik nr 2.2. do informacji

-przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie zawiera załącznik nr 2.3. do informacji

-należności z tytułu podatków zawiera załącznik nr 2.4. do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 2.5 do informacji

-inne informacje zawiera załącznik nr 3 do informacji

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michałak-Kubiak

2023-03-29


Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik
Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Szczegółowy zakres zmian wartości środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (poz. A.I i A.II.1. bilansu)	Załącznik nr 1.1. 3 0 -03- 2023
		 D8512FA98EA5A024
Numer identyfikacyjny REGON 311596147	sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.	

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	40 864,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 864,61
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	40 864,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 864,61
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	3 044 341,83	0,00	2 114 117,66	0,00	2 114 117,66	0,00	0,00	0,00	0,00	5 158 459,49
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	431 670,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	431 670,90
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	2 084 780,67	0,00	197 906,04	0,00	197 906,04	0,00	54 648,16	0,00	54 648,16	2 228 038,55
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5.)	5 560 793,40	0,00	2 312 023,70	0,00	2 312 023,70	0,00	54 648,16	0,00	54 648,16	7 818 168,94

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia umorzenia (18+19+20)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17-21)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne zwiększenia		z tytułu zbycia	z tytułu likwidacja	inne zmniejszenia			stan na początek roku obrotowego (3-13)	stan na koniec roku obrotowego (12-22)
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	40 864,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 864,61	0,00	0,00
2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem (poz. 1+2)	40 864,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 864,61	0,00	0,00
1.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 668 236,33	0,00	22 826,91	0,00	22 826,91	0,00	0,00	0,00	0,00	2 691 063,24	376 105,50	2 467 396,25
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	431 670,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	431 670,90	0,00	0,00
1.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	2 084 780,67	0,00	197 906,04	0,00	197 906,04	0,00	54 648,16	0,00	54 648,16	2 228 038,55	0,00	0,00
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1 do 1.5)	5 184 687,90	0,00	220 732,95	0,00	220 732,95	0,00	54 648,16	0,00	54 648,16	5 350 772,69	376 105,50	2 467 396,25

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubia

2023-03-29

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Załącznik nr 1.2.	
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek		Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury	
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		STAROSTWO POWIATOWE W TURKU sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r. 30-03-2023 4D2F231AA32F0B17	
Lp.	Wyszczególnienie:	Stan na koniec roku obrotowego	
	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami*		0,00
1.	Grunty		0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny		0,00
4.	Środki transportu		0,00
5.	Inne środki trwałe		0,00

* Tutaj należy ujawnić różnicę między wartością rynkową, a ewidencyjną jeżeli takie informacje posiadam
Ta nota nie jest sprawdzalna z poz. Bilansu

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michałek-Kubiak

Główny księgowy


2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek		<p style="text-align: center;">STAROSTWO POWIATOWE W TURKU</p> <p style="text-align: center;">Odpisy aktualizujące wartości aktywów trwałych</p> <p style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">30-03-2023</p>		Załącznik nr 1.3.			
Numer identyfikacyjny REGON 311596147				sporządzony na dzień 31 grudnia 2022. r.		 1D81403E38221934	
Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiak

2023-03-29

Główny księgowy

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepaniak

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek		STAROSTWO POWIATOWE W TURKU Wartość gruntów użytkowanych wieczysto 30-03-2023		Załącznik nr 1.4.		
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.		18911D0938BAE1B4		
Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto - dane oprócz wartości powinny uwzględniać informacje identyfikujące grunt, tj. lokalizacja, numer działki i powierzchnia)	Wyszczególnienie - jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
					Razem (m ²):	
					Razem (zł):	

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalczyk-Kubiś

Główny księgowy

2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepaniak

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek		<div style="text-align: center;">  STAROSTWO POWIATOWE TURKU Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów 30-03-2023 </div>		Załącznik nr 1.5.	
Numer identyfikacyjny REGON 311596147		sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.		 E1DE2117E8254396	
Lp.	Wyszczególnienie nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (wg. grup KŚT)	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1	"0" Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2	"1" Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego	0,00	0,00	0,00	0,00
3	"2" Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
4	"3" Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
5	"4" Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00
6	"5" Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00
7	"6" Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00
8	"7" Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
9	"8" Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	0,00	0,00	0,00	0,00
10	"9" Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00

Wartość środków trwałych może wynikać z zawartych umów lub z polis ubezpieczeniowych albo w przypadku braku danych w tym zakresie - może zostać ustalona szacunkowo przez jednostkę we własnym zakresie. **Dane do wypełnienia tej tabeli powinny wynikać z ewidencji pozabilansowej**

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiak

Główny księgowy


2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Danuta Szczepanik

Kierownik jednostki

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TURKU ul. Kościuszki 4 62-700 Turek	Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych	Załącznik nr 1.6. STAROSTWO POWIATOWE TURKU 30-03-2023
Numer identyfikacyjny REGON 311596147	sporządzony na dzień 31 grudnia 2022 r.,...	 E19AA4A6D630C922

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)		Stan na koniec roku obrotowego	
		Ilość	Wartość	Ilość	Wartość	Ilość (3+5)	Wartość (4+6)
I	2	3	4	5	6	7	8
I	Akcje						
II	Udziały						
III	Dłużne papiery wartościowe						
	Razem						

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Ewa Michalak-Kubiak

Główny księgowy

2023-03-29

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY
Danuta Szczepaniak

Kierownik jednostki

